

*Đình Văn Lâm Hà, ngày tháng 9 năm 2025*

**THÔNG BÁO**  
**Về công tác tuyển sinh và các khoản thu ngoài ngân sách**  
**Năm học 2025-2026**

Căn cứ Luật Kế toán số 88/2015/QH13 ngày 20/11/2015 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện quy chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 3/6/2024 của Bộ GDĐT quy định công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Nghị quyết số 385/2024 của Hội đồng Nhân dân tỉnh Lâm Đồng quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ HĐGD, đào tạo tại các cơ sở công lập trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng;

Căn cứ Văn bản số 664 ngày 03/9/2025 của Sở Giáo dục hướng dẫn các khoản thu từ nguồn thu hợp pháp năm học 2025-2026;

Thực hiện văn bản 443 ngày 08/9/2025 của Phòng VHXH thực hiện các khoản thu từ nguồn thu hợp pháp năm học 2025-2026;

Căn cứ vào kết quả buổi họp Hội đồng sư phạm ngày 01 tháng 8 năm 2025 về thống nhất số lượng tuyển sinh năm học 2025-2026 và các buổi họp giữa Ban lãnh đạo nhà trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh, Hội phụ huynh học sinh toàn trường về thống nhất dự kiến mức thu, chi các khoản ngoài ngân sách năm học 2025-2026;

Nhà trường thông báo số lượng tuyển sinh học sinh lớp 1 và các khoản thu của năm học 2025-2026 như sau:

**1. Tuyển sinh:**

Tuyển sinh tất cả trẻ sinh năm 2019: 138 em.

**2. Các khoản dự kiến thu:**

**\* Các khoản thu dịch vụ**

+ Tiền vệ sinh sân trường và nhà vệ sinh học sinh: 15.000 đ/ tháng x 9 tháng = 135.000 đ/ năm.

**\* Khoản thu bắt buộc**

\*Bảo hiểm y tế học sinh

+ Học sinh đóng 12 tháng: 631.800 đ

**\* Khoản thu tự nguyện**

+ Tiền học kỹ năng sống Poki: 40.000 đ/ tháng x 9 tháng = 360.000 đ

Kết thúc năm học, nhà trường phải công khai quyết toán kinh phí tại cuộc họp cha mẹ học sinh và gửi báo cáo quyết toán về Phòng Văn hóa xã hội xã Đình Văn Lâm Hà Lưu trữ đầy đủ hồ sơ sổ sách, chứng từ kế toán theo quy định hiện hành.

***Nơi nhận:***

- Phòng VHXXH (đề b/c);
- Lưu :VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Nga**